

SOLICITUD EVENTO DEPORTIVO

1. DATOS PERSONALES.

Solicitante: D.N.I. / C.I.F.:

Domicilio: Localidad:

E-mail: Teléfono:

Medio comunicación preferente: Email Teléfono Otro

2. DATOS DEL EVENTO DEPORTIVO.

Actividad / Nombre del Evento:

Ámbito / Nivel deportivo: Local Provincial Autonómico Nacional Internacional

Número aproximado de participantes Número aproximado de espectadores:

3. BREVE DESCRIPCIÓN DEL EVENTO.

4. INSTALACIÓN.

Instalación solicitada:

Día evento: <input type="text"/>	Horario solicitado: <input type="text"/>
Día evento: <input type="text"/>	Horario solicitado: <input type="text"/>
Día evento: <input type="text"/>	Horario solicitado: <input type="text"/>

5. MATERIAL DEPORTIVO

Material deportivo:

Material infraestructura:

6. SERVICIO DE MEGAFONÍA.

Horario Servicio Megafonía

Tipo servicio (conferencia, actuación musical, etc)

- El servicio de megafonía no podrá exceder de 4 horas.
- La entidad organizadora será la encargada de gestionar el punto de luz.

7. OTRAS NECESIDADES.

8. DOCUMENTOS QUE ADJUNTA.

9. COMPROMISOS Y NORMAS.

- Mediante la presente, me comprometo a la reparación y/o abono de los gastos que referentes a roturas por malos usos que pueda causar a la instalación y sus servicios.
- Con la presentación de esta solicitud, acepta lo establecido en las normas de uso de Instalaciones Deportivas de Chiclana.
- La falta reiterada de la utilización, el uso inadecuado, o la falsedad de datos será motivo para cancelar la cesión de uso de la instalación deportiva.
- No podrá hacer uso de la instalación hasta que oficialmente no se haya comunicado. Asimismo, deberá respetar el horario autorizado.
- La Delegación de Deportes se reserva la suspensión y/o el ajuste de horarios necesarios para la celebración de eventos puntuales.
- Aquella entidad que haya reservado un espacio deportivo y no sea utilizado ni se haya anulado en tiempo y forma, deberá abonar el precio público establecido en la Ordenanza Municipal.
- El servicio de megafonía quedará sujeto a lo establecido en la Normas que regulan dicho servicio.

10. INFORME DEL ÁREA RESPONSABLE.

Autorizado Por Delegado SI No Coordinador responsable

Observaciones

11. CONTROL DE LA SOLICITUD.

Fecha entrega solicitud

Hora

Persona

Nº Reg. Gral Entrada

Nº Ref. Deportes

PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.

De conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, el Excmo. Ayuntamiento de Chiclana de la Frontera (en adelante, EL AYUNTAMIENTO), domiciliado en la calle Constitución nº1, 11130 de Chiclana de la Frontera (Cádiz), le informa que los datos que nos facilite a través del presente formulario formarán parte de un fichero responsabilidad de dicha entidad, con la finalidad de llevar a cabo las gestiones necesarias para la correcta tramitación de su solicitud.

Podrá ejercitar los derechos que le asisten de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiendo una comunicación escrita a la dirección indicada anteriormente, con la referencia "Protección de datos-Deportes", incluyendo copia de su DNI, copia del NIF o documento identificativo equivalente.

Firma del solicitante:

Firmado: